天津市人民政府政务服务办公室

2022年部门预算

目 录

**第一部分 概 况**

一、主要职责

二、机构设置情况

**第二部分 2022年部门预算情况说明**

一、关于收支总体情况表的说明

二、关于收入总体情况表的说明

三、关于支出总体情况表的说明

四、关于财政拨款收支总体情况表的说明

五、关于一般公共预算支出情况的说明

六、关于一般公共预算基本支出情况表的说明

七、关于一般公共预算“三公”经费支出情况表的说明

八、关于政府性基金预算支出情况表的说明

九、关于国有资本经营预算支出情况表的说明

十、其他重要事项的情况说明

**第三部分 名词解释**

**第四部分 2022年部门预算表**

一、部门收支总体情况表

二、部门收入总体情况表

三、部门支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表

六、一般公共预算基本支出情况表

七、一般公共预算“三公”经费支出情况表

八、政府性基金预算支出情况表

九、国有资本经营预算支出情况表

十、项目支出表

十一、关于空表的说明

# 第一部分 概 况

## 一、主要职责

（一）贯彻执行国家有关政务服务、营商环境建设、公共资源交易管理等方面法律、法规、规章和方针、政策，研究起草有关地方性法规、政府规章草案和政策文件等，拟订相关地方性规范、标准并组织实施。

（二）协调推动政务服务事项（含有关权责清单事项和公共服务事项）的具体实施，组织推动有关部门提供优质、规范、高效的政务服务。负责行政审批制度改革工作，推动审批和监管联动，提高政务服务效能。

（三）牵头推进政务服务标准化。

（四）牵头组织推动减证便民行动。

（五）组织推行政务服务事项集中办理。推动政务服务“一门一网一次”一站式办理，建立健全部门联办机制。探索推行政务服务全程代办帮办服务机制，全面推行政务服务过程和结果公开公示，开展政务服务效能监督。

（六）牵头组织实施“互联网+政务服务”。

（七）牵头推动深化行政审批中介服务改革。

（八）组织推动建设市场化、法治化、国际化、便利化的营商环境，督促推动各部门落实改善营商环境政策措施，统筹协调和监督指导各部门营商环境建设工作。

（九）负责公共资源交易服务管理。

（十）负责对各区优化政务服务、开展行政审批、推动审批和监管联动、加强营商环境建设进行指导督促。会同有关部门对进驻市级政务服务平台的部门工作人员进行教育管理和日常考核。

（十一）负责在职责范围内为安全生产工作提供支持保障，推进安全生产发展。

（十二）组织推动本领域招商引资工作。

（十三）负责本系统人才队伍建设。

（十四）承办市委、市政府交办的其他事项。

## 二、机构设置情况

天津市人民政府政务服务办公室内设8个职能处室；下辖天津市人民政府政务服务办公室综合服务中心、天津市便民专线服务中心、天津市公共资源交易中心3个预算单位。

纳入天津市人民政府政务服务办公室2022年部门预算编制范围的预算单位包括：

（一）天津市人民政府政务服务办公室本级

（二）天津市人民政府政务服务办公室综合服务中心

（三）天津市便民专线服务中心

（四）天津市公共资源交易中心

#

# 第二部分 2022年部门预算情况说明

## 一、关于收支总体情况表的说明

按照综合预算的原则，天津市人民政府政务服务办公室所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入17,254.9万元、政府性基金预算拨款收入0万元、国有资本经营预算拨款收入0万元、财政专户管理资金收入0万元、事业收入3,180万元、事业单位经营收入0万元、上级补助收入0万元、附属单位上缴收入0万元、其他收入145万元、上年结转结余9,504.6万元；支出包括：一般公共服务支出21,456.6万元、社会保障和就业支出522.5万元；卫生健康支出251.7万元。天津市人民政府政务服务办公室2022年收支总预算30,084.5万元。

## 二、关于收入总体情况表的说明

天津市人民政府政务服务办公室2022年部门预算收入30,084.5万元，与2021年预算相比增加6,922万元，主要原因：一是所属公益二类事业单位天津市公共资源交易中心2021年度整合原天津市工程建设交易中心（自收自支单位），转入结转结余资金较上年度有所增加。二是本年度事业收入预算较上年有所增加。其中：上年结转结余9,504.6万元，占31.6%；一般公共预算17,254.9万元，占57.35%；政府性基金预算0万元，占0%；国有资本经营预算0万元，占0%；财政专户管理资金0万元，占0%；事业收入3,180万元，占10.57%；事业单位经营收入0万元，占0%；上级补助收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入145万元，占0.48%。

## 三、关于支出总体情况表的说明

天津市人民政府政务服务办公室2022年支出预算22,230.8万元，与2021年预算相比减少931.7万元，主要原因是按照2022年度预算编制要求，在保障基本运行的基础上，本着厉行节约的原则，进一步压减本部门各项支出预算。其中：基本支出19,820.8万元，占89.16%；项目支出2,410万元，占10.84%；事业单位经营支出0万元，占0%；上缴上级支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

## 四、关于财政拨款收支总体情况表的说明

天津市人民政府政务服务办公室2022年财政拨款收入预算17,254.9万元，与2021年预算相比减少2,105.4万元，主要原因是按照2022年度预算编制要求，在保障基本运行的基础上，本着厉行节约的原则，进一步压减本部门预算收入。收入包括：一般公共预算拨款收入17,254.9万元、政府性基金预算拨款收入0万元、国有资本经营预算拨款收入0万元、上年财政结转结余0万元。2022年财政拨款支出预算17,254.9万元，与2021年预算相比减少2,105.4万元，主要原因是按照2022年度预算编制要求，在保障基本运行的基础上，本着厉行节约的原则，进一步压减本部门各项支出。支出包括：一般公共服务支出16,705.1万元，社会保障和就业支出390.3万元，卫生健康支出159.5万元。

## 五、关于一般公共预算支出情况表的说明

**（一）总体情况。**

天津市人民政府政务服务办公室2022年一般公共预算支出17,254.9万元，与2021年预算相比减少2,105.4万元，主要原因是按照2022年度预算编制要求，在保障基本运行的基础上，本着厉行节约的原则，进一步压减本部门各项支出。

**（二）具体情况。**

1. “一般公共服务支出”16,705.1万元，与2021年预算相比减少2,108.3万元，主要原因是按照2022年度预算编制要求，在保障基本运行的基础上，本着厉行节约的原则，进一步压减本部门各项支出，其中：

“政府办公厅（室）及相关机构事务”16,705.1万元，包括：“行政运行”2,143.5万元，主要用于本部门基本支出；“机关服务”187.3万元，主要用于所属事业单位市政务服务办综合服务中心基本支出；“政务公开审批”2,410万元，主要用于信息系统运维、营商环境建设、政务服务改革、政务采购招投标及协议供货（含电商平台）等项目支出；“事业运行”11,964.3万元，主要用于所属事业单位市便民专线服务中心和市公共资源交易中心基本支出。

2.“社会保障和就业支出”390.3万元，与2021年预算相比增加8.8万元，主要原因是调整养老保险缴费，其中：

“行政事业单位养老支出”390.3万元，包括：“机关事业单位基本养老保险缴费支出”260.3万元，主要用于在职人员养老保险缴费；“机关事业单位职业年金缴费支出”130万元，主要用于在职人员职业年金缴费。

3.“卫生健康支出”159.5万元，与2021年预算相比减少5.9万元，主要原因是调整医疗保险缴费，其中：

“行政事业单位医疗”159.5万元，包括：“行政单位医疗”60万元，主要用于缴纳公务员医疗保险；“事业单位医疗”70.6万元，主要用于缴纳事业单位医疗保险；“公务员医疗补助”11.4万元，主要用于公务员医疗补助经费；“其他行政事业单位医疗支出”17.5万元，主要用于事业单位医疗补助经费。

## 六、关于一般公共预算基本支出情况表的说明

天津市人民政府政务服务办公室一般公共预算基本支出14,844.9万元，与2021年预算相比减少1,757.4万元，主要原因是按照2022年度预算编制要求，在保障基本运行的基础上，本着厉行节约的原则，进一步压减本部门各项支出。其中：

人员经费11,608万元，主要包括：工资福利支出、养老保险缴费、医疗保险缴费、住房公积金等人员支出。

公用经费3,236.9万元，主要包括：办公费、水费、电费、物业管理费、租赁费等基本运行支出。

## 七、关于一般公共预算“三公”经费支出情况表的说明

2022年一般公共预算“三公”经费安排12万元，与2021年预算相比减少4万元，主要原因是减少安排公务接待支出。具体情况：

（一）2022年因公出国（境）费预算0万元，与2021年预算相比增加0万元，主要原因是近两年未安排因公出国（境）相关经费。

（二）2022年公务用车购置及运行费预算10万元，其中公务用车运行费10万元，与2021年预算相比减少1万元，主要原因是本部门公务用车较上年度减少一辆；公务用车购置费0万元，与2021年预算相比增加0万元，主要原因是近两年未安排购置公车。

（三）2022年公务接待费预算2万元，与2021年预算相比减少3万元，主要原因是本部门严控公务接待费用。

## 八、关于政府性基金预算支出情况表的说明

2022年天津市人民政府政务服务办公室部门预算中没有使用政府性基金预算安排的支出。

## 九、关于国有资本经营预算支出情况表的说明

2022年天津市人民政府政务服务办公室部门预算中没有使用国有资本经营预算预算安排的支出。

## 十、其他重要事项的情况说明

**（一）机关运行经费。**

本部门2022年天津市人民政府政务服务办公室等1家行政单位的机关运行经费预算962万元，包括办公费36.1万元、印刷费2.1万元、咨询费25.4万元、水费8.2万元、电费42.1万元、邮电费1.3万元，取暖费24.8万元、物业管理费235.5万元、差旅费9万元、维修（护）费162.9万元、会议费6万元、培训费3.3万元、公务接待费1万元、劳务费174.6万元、委托业务费14.6万元、工会经费14.4万元、福利费11.7万元、公务用车运行维护费2万元、其他交通费62.2万元、其他商品和服务支出109.6万元、其他资本性支出15.2万元。

**（二）政府采购情况。**

本部门2022年安排政府采购预算4993.2万元，其中：政府采购货物支出314.8万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出4678.4万元。主要项目是：便民专线房屋租赁项目918万元，2022年度政府采购招投标及协议供货（含电商平台）代理服务项目680万元，综合窗口外包服务项目360万元，信息系统运维费301.5万元，物业服务费294万元，保安服务费186.7万元等。

**（三）国有资产占用情况。**

截至2021年7月底，本部门各单位共有车辆13辆，其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车1辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车12辆，其他用车主要包括其他业务用车。单价50万元以上的通用设备17台（套），单价100万元以上的专用设备0台（套）。

**（四）预算绩效情况说明。**

本部门2022年实行绩效目标管理的项目5个，涉及预算金额2410万元。

# 第三部分 名词解释

1.部门预算。是指主管预算部门依据相关法律、法规和政策规定及其行使职能需要，组织所属预算单位编制并逐级上报、审核、汇总，经财政部门审核后按程序依法批准的部门综合收支计划。

2. 机关运行经费。是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（“部门预算”和“机关运行经费”作为专业性名词各单位必须公开。除此之外，各单位可根据需要对说明中其他专业性较强名词进行解释。）

# 第四部分 2022年部门预算表

**一、《部门收支总体情况表》**

**二、《部门收入总体情况表》**

**三、《部门支出总体情况表》**

**四、《财政拨款收支总体情况表》**

**五、《一般公共预算支出情况表》**

**六、《一般公共预算基本支出情况表》**

**七、《一般公共预算“三公”经费支出情况表》**

**八、《政府性基金预算支出情况表》**

**九、《国有资本经营预算支出情况表》**

**十、《项目支出表》**

**十一、关于空表的说明**

1.本部门2022年政府性基金预算支出情况表为空表。

2.本部门2022年国有资本经营预算支出情况表为空表。

注：以上预算公开表均作为附表，附于预算公开说明文档后。